

# Algemene voorwaarden WE CARE YOU CARE

## 1. Definities

- 1.1 WE CARE YOU CARE: trainingsbureau dat korte beroepsopleidingen en trainingen in de zorg op maat verzorgt in opdracht van opdrachtgevers.
- 1.2 Opdrachtgever: de organisatie of de persoon die de opdracht verstrekt.
- 1.3 Overmacht: de onmogelijkheid voor WE CARE YOU CARE of opdrachtgever om aan de overeengekomen verplichtingen te voldoen ten gevolge van een omstandigheid die buiten de invloedssfeer van WE CARE YOU CARE valt.
- 1.4 Klachten: alle grieven van opdrachtgever met betrekking tot uitvoering van de opdracht door WE CARE YOU CARE.

## 2. Toepassing

- 2.1 Deze voorwaarden zijn van toepassing op alle overeenkomsten die WE CARE YOU CARE met opdrachtgevers sluit aangaande het verzorgen van trainingen, workshops, intervisie, coaching en/of deskundigheidsbevordering in de ruimste zin van het woord, hierna te noemen "training".
- 2.2 Afwijkingen van deze algemene voorwaarden zijn slechts bindend voor zover zij schriftelijk zijn overeengekomen.
- 2.3 Op deze voorwaarden is het Nederlands recht van toepassing.

## 3. Offerte & opdracht

- 3.1 Naar aanleiding van een verzoek van opdrachtgever tot het verzorgen van een training stuurt WE CARE YOU CARE een offerte aan opdrachtgever met de geldigheid van 1 maand, tenzij de offerte anders vermeldt. De overeenkomst tussen WE CARE YOU CARE en opdrachtgever komt tot stand doordat beide partijen de offerte ondertekenen.
- 3.2 Indien WE CARE YOU CARE en opdrachtgever gebruik maken van een door beide partijen ondertekende raamovereenkomst die van toepassing wordt geacht op alle huidige en toekomstige opdrachten die opdrachtgever verstrekt aan WE CARE YOU CARE, geldt een bevestiging per e-mail als opdrachtbevestiging van afzonderlijke opdrachten. Alle artikelen van de raamovereenkomst zijn daarbij van kracht, tenzij uitdrukkelijk en schriftelijk anders is overeengekomen.
- 3.3 Alle in de offerte en opdrachtbevestiging genoemde bedragen zijn exclusief BTW, reis- en verblijfskosten, tenzij anders vermeld.

## 4. Annulering

- 4.1 Annulering van de training door de opdrachtgever is zonder enige consequenties mogelijk tot 30 kalenderdagen voor aanvang van de vastgestelde (start)datum. Bij annulering tussen 7 en 30 kalenderdagen voor aanvang wordt 25% van de genoemde kosten in rekening gebracht, bij annulering binnen 7 kalenderdagen voor aanvang wordt 100% van de

genoemde kosten in rekening gebracht.

4.2 Indien de training in geval van overmacht aan de kant van WE CARE YOU CARE niet verzorgd kan worden op de vastgestelde datum, wordt in onderling overleg een nieuwe datum vastgesteld. Alle overige afspraken blijven daarbij van kracht. WE CARE YOU CARE kan op geen enkele wijze aansprakelijk gesteld worden voor eventuele schade en kosten die met de datumwijziging gemoeid zijn.

4.3 Indien WE CARE YOU CARE bij het intreden van de overmacht al gedeeltelijk aan haar verplichtingen heeft voldaan, of slechts gedeeltelijk aan haar verplichtingen kan voldoen, is WE CARE YOU CARE gerechtigd dat gedeelte afzonderlijk te factureren en is opdrachtgever gehouden deze factuur te voldoen als betrof het een afzonderlijk contract.

## **5. Betaling**

5.1 WE CARE YOU CARE zendt opdrachtgever een factuur voor de betreffende training. Opdrachtgever is verplicht deze binnen 7 kalenderdagen na factuurdatum te voldoen, zonder opschorting of verrekening wegens (veronderstelde) tekortkoming door WE CARE YOU CARE, tenzij uitdrukkelijk en schriftelijk anders is overeengekomen.

5.2 Indien de opdrachtgever niet binnen de gestelde termijn betaalt, is hij zonder enige ingebrekestelling in verzuim. WE CARE YOU CARE is vanaf de vervaldatum van de factuur gerechtigd wettelijke rente in rekening te brengen. Eventuele gerechtelijke en buitengerechtelijke incassokosten die WE CARE YOU CARE redelijkerwijs dient te maken om de vordering en eventuele rente te kunnen incasseren, worden verhaald op de opdrachtgever. De buitengerechtelijke incassokosten bedragen minimaal 15 % van het door de opdrachtgever verschuldigde bedrag, met een minimum van 200 euro.

## **6. Auteursrecht**

6.1 Het intellectueel eigendom van de training en eventuele bijbehorende trainingsmaterialen berust bij WE CARE YOU CARE. Opdrachtgever mag de trainingsmaterialen uitsluitend vermenigvuldigen of verspreiden na schriftelijke toestemming van WE CARE YOU CARE voor eigen gebruik en onder duidelijke bronvermelding.

## **7. Aansprakelijkheid**

7.1 WE CARE YOU CARE verplicht zich de training naar beste inzicht en vermogen uit te voeren. Indien de training namens WE CARE YOU CARE door een derde wordt verzorgd, aanvaardt WE CARE YOU CARE slechts aansprakelijkheid voor die derde voor het handelen of nalaten van die derde tijdens de training zelf, met inachtneming van het in dit artikel bepaalde omtrent beperking van aansprakelijkheid van WE CARE YOU CARE 7.2 WE CARE YOU CARE aanvaardt geen aansprakelijkheid voor schade als gevolg van enig handelen of nalaten op grond van de tijdens de training gegeven informatie, tenzij deze schade het gevolg is van opzet of grove nalatigheid van WE CARE YOU CARE

7.3 Buiten de in lid 2 bedoelde gevallen is eventuele aansprakelijkheid beperkt tot ten hoogste het bedrag dat opdrachtgever aan WE CARE YOU CARE voor de betreffende opdracht verschuldigd is.

7.4 WE CARE YOU CARE is nooit aansprakelijk voor indirecte c.q. gevolgschade, zoals bijvoorbeeld gederfde inkomsten.

7.5 Iedere aansprakelijkheid van WE CARE YOU CARE is te allen tijde beperkt tot het bedrag dat in het desbetreffende geval onder de aansprakelijkheidsverzekering van WE CARE YOU CARE wordt uitbetaald.

7.6 WE CARE YOU CARE zal niet aansprakelijk worden gesteld indien opdrachtgever de mogelijkheid heeft om inzake de ontstane schade rechtstreeks zijn verzekeringsmaatschappij dan wel die van een derde aan te spreken.

## **8. Vertrouwelijkheid**

8.1 WE CARE YOU CARE behandelt alle persoonlijke, bedrijfs- of werk gerelateerde gegevens die opdrachtgever of deelnemers verstrekken vertrouwelijk.

8.2 WE CARE YOU CARE staat persoonlijke, bedrijfs- of werk gerelateerde gegevens van opdrachtgever of deelnemers nooit af aan derden, wettelijke verplichtingen uitgezonderd.

8.3 Onder vertrouwelijke informatie wordt niet begrepen informatie die algemeen bekend is of informatie die wordt verkregen zonder dat daarbij gebruik wordt gemaakt van de vertrouwelijke informatie.

## **9. Klachten**

9.1 Klachten kunnen door opdrachtgever geldend worden gemaakt door deze schriftelijk, onderbouwd en ondertekend te sturen naar WE CARE YOU CARE, [klachten@wecareyoucare.nl](mailto:klachten@wecareyoucare.nl)

9.2 Indienen van een klacht kan niet leiden tot opschorting van betalingsverplichting van de opdrachtgever.